

## Neue Seminarkonzepte 2018

Thema und Trainer/in	Inhalte in Stichworten
<p><b>Seminare für Mitarbeiter/innen</b></p>	
<p>„Burn-on“ - Lust auf Leistung:  <b>So nutzen Sie Ihre Stärke zur Selbstmotivation</b>            - Sabine Bürgermann -            2 Tage</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Der individuelle Stärkenpool: Die eigenen Talente, Potentiale und Fähigkeiten erkennen</li> <li>• Die eigenen Kräfte bündeln: Wie kann ich mich selbst motivieren und mich damit unabhängiger vom Lob anderer machen?</li> <li>• Selbstoptimierung: Wie kann ich meine Stärken im Alltag nutzen und weiter ausbauen</li> </ul>
<p>„Nie wieder vielleicht!“:  <b>Wie Entschiedenheit Ihre Kommunikation mit Kunden und Kooperationspartnern einfacher macht</b>            - Renate Gartner -            2 Tage</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ein Hin und Her macht es schwer: Mut zur klaren Kommunikation nach innen und nach außen</li> <li>• Bremsen der Klarheit: Bequemlichkeit, Harmoniestreben und Selbstzweifel und die stärkende „Not-To-Do-Liste“ – Das mache ich in Zukunft nicht mehr</li> <li>• Standing: Stärkende Werte, Überzeugungen und Bedürfnisse und wie Sie ein „Jein“ in ein „leider Nein“ verwandeln</li> </ul>
<p>„Machen statt schnacken!“:  <b>Das Seminar für Lösungsdenker und solche die es werden wollen</b>            - Linda Wulff -            2 Tage</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hurra, es wird schwierig!: Wie echte Macher mit Fehlern, Herausforderungen, Kritikern und Angstmachern umgehen</li> <li>• Da geht's lang: Kreative Übungen zur Ermittlung Ihrer Gestaltungsspielräume, Veränderungsvisionen und Prioritäten</li> <li>• Das 1 x 1 der Selbstsabotage: Blockaden erkennen und lösen und wie ich aus der Komfortzone rauskomme</li> <li>• Blick nach vorn: Konkret ins Handeln kommen</li> </ul>

<p><b>„Showtime“: Präsentorik II</b>  <b>Ein Präsentationstraining zur Stärkung und Entfaltung Ihrer persönlichen Note</b>          - Susanne Grote -          2 Tage</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mut zum Mittelpunkt: Sich bewusst ins Licht der Aufmerksamkeit stellen</li> <li>• 100 Watt Ausstrahlung: Mit der Stimme variieren und mit Ausdruckskraft spielen</li> <li>• Zaubern mit Worten: Schlagfertigkeit und Humortechniken</li> <li>• Bodytalk: Körpersprache wirkungsvoll einsetzen</li> </ul>
<p><b>„Ick bün all dor!“:</b>  <b>Entschleunigung als berufliches Erfolgskonzept</b>          - K. Jule Lawall -          2 Tage</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Slow: Warum es uns voranbringt, bewusst auf die Bremse zu treten</li> <li>• Soviel Zeit muss sein: Dringlichkeiten, Wichtigkeiten und Druck intelligent begegnen</li> <li>• Kompetenz Innehalten: Wie Getrieben sein und blinder Aktionismus zu Fehlentscheidungen und unnötiger Mehrarbeit führen und wie Sie sich Ihre Zeitsouveränität zurückholen</li> <li>• Bewusster Umgang mit Informationen und Medien: Die Technik erleichtert unser Leben und ist ein zusätzlicher Zeiträuber</li> </ul>
<p><b>„Am Puls der Zeit mit digitaler Kompetenz!“</b>  <b>Neue Tools, die die Arbeit leichter machen</b>          - Thorsten Reichert -          2 Tage</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipps &amp; Tools für den (Arbeits-) Alltag: Kennenlernen neuer digitaler Möglichkeiten</li> <li>• Sicherheit, Anonymität, Datenschutz: So erhöhen Sie Ihren Schutz im Netz</li> <li>• „Über den Wolken...“: Angstfreier und effizienter Umgang mit Cloud, Dropbox und Co</li> <li>• Hilfreiche Hardware: Gewinnbringender Nutzen von Beamer, Tablet und Smartphone</li> </ul>

Seminare für Führungskräfte	Inhalte in Stichworten
<p><b>„Zentriert und präsent“: Achtsamkeit als Führungsprinzip</b>                      - Linda Wulff -                      2 Tage</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hintergrund und Forschung: Was ist Achtsamkeit? Welche Wirkungen sind nachgewiesen?</li> <li>• Achtsam kommunizieren: Die Geheimnisse der positiven Beziehungsgestaltung</li> <li>• Raum für mich: Innehalten im Führungsalltag</li> <li>• Druckfreie Zone: Achtsame Entscheidungen und Prioritäten und die Reflexion des Selbstverständnisses als Führungskraft</li> </ul>
<p><b>„Der Coach“: Coachingskills für Führungskräfte</b>                      Führung auf Augenhöhe als Prinzip der modernen Zusammenarbeit                      - Sabine Bürgermann -                      2 Tage</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Prinzipien des lösungsorientierten Coachings verstehen und anwenden</li> <li>• Rollenklarheit: Trennen Sie sauber Ihre verschiedenen Wirkungsrollen: Führungskraft, Coach oder Experte</li> <li>• Haltung und Skills: Einstellungen und Werte sowie Methoden und Techniken als Voraussetzung für ein lösungsorientiertes Coaching</li> </ul>
<p><b>Selbstorganisation braucht Führung: Neue Tools aus der Transformationalen Führung</b>                      - Ute Lambolej -                      2 Tage</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ursachen des schnellen Wandels: Die Folgen für die Organisationen und deren Auswirkungen auf die Mitarbeiter</li> <li>• Strategisch denken: Entwickeln von Visionen und Merkmalen einer guten Vision</li> <li>• Werte, Stärken, Vorbild: Wie motivierte Zusammenarbeit entsteht</li> <li>• Neue Praxistools: Stand-Up-Meetings, Taskboard und andere agile Methoden</li> </ul>

**Wenn Sie nähere Informationen wünschen, senden wir Ihnen die ausführlichen Konzepte gerne zu!**